

โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร  
สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิด  
ประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๑. หลักการและเหตุผล

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็ว และสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม โดยได้กำหนดแนวทางการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกลุ่มเป้าหมาย ด้วย

เทศบาลตำบลสระบัว ได้เล็งเห็นความสำคัญในเรื่องดังกล่าวเป็นอย่างยิ่ง จึงได้จัดทำโครงการอบรมคุณธรรม และจริยธรรมของบุคลากรเทศบาลขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีโอกาส เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

๓. เพื่อให้บุคลากรเกิดความสามัคคี มีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน

๔. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

๕. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๖. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยโปร่งใส ปราศจากการทุจริต คอร์รัปชัน

๗. เพื่อเป็นการเสริมสร้างวินัยให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างต่อการปฏิบัติงาน

๘. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับบุคลากรในองค์กร

๙. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรป้องกันการทุจริต

๓. เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสระบัว จำนวน ๕๘ คน

๔. วิธีการดำเนินการ

๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ

๒. ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม

๓. ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ

๔. ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารทราบ

ทราบ

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๕

/๖.สถานที่....

๖. สถานที่ดำเนินการ

ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสระบัว อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี

๗. งบประมาณ

งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.-บาท บาท (สามหมื่นบาทถ้วน) รายละเอียดดังต่อไปนี้

|                                                     |                      |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| ๑. ค่าอาหารกลางวัน (๑๒๐บาท/มือx๕๘ คน)               | เป็นเงิน ๖,๙๖๐.- บาท |
| ๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (๓๕บาท/มือx๕๘คนx๒มือ) | เป็นเงิน ๔,๐๖๐.- บาท |
| ๓. ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายโครงการ จำนวน ๑ ป้าย         | เป็นเงิน ๖๐๐.- บาท   |
| ๔. ค่าวัสดุอุปกรณ์                                  | เป็นเงิน ๕,๐๐๐.- บาท |
| ๕. ค่าตอบแทนวิทยากร                                 | เป็นเงิน ๕,๔๐๐.- บาท |
| ๖. ค่าใช้จ่ายอื่น                                   | เป็นเงิน ๓,๐๐๐.- บาท |

รวมเป็นเงิน ๒๕,๐๒๐.- บาท

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานกาเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระบัว

๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง

๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร

๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเกิดจิตสำนึกรักองค์กร และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น

๕. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างได้รับการพัฒนาตามกระบวนการของการทำงานร่วมกัน เชิงคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลให้สามารถทำงานร่วมกันได้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมีความสุขในการสร้างสรรค์ผลงาน

๖. บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

๘. บุคลากรในหน่วยงานมีความสัมพันธ์ที่ดีและรักสามัคคีกัน

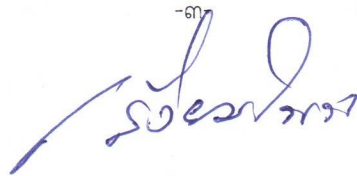
๙. ในหน่วยงานปราศจากการทุจริต

(นางกณัฐยาพัชร จันทนบุบผา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เขียนโครงการ

/นาย....



( นายเสียม ใจนวล )  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ



( นางสาวสุวรรณา หิริญเนตร )  
หัวหน้าสำนักปลัด  
ผู้เสนอโครงการ

ความเห็นปลัดเทศบาล



( นายณรงค์ คำแหง )  
ปลัดเทศบาลตำบลสระบัว

ความเห็นรองนายกเทศมนตรี



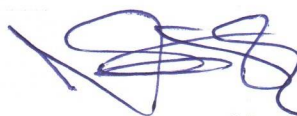


( นายธีระ ปิยะชนากร )  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ เพราะ.....



( นายลิขิต หงษ์วีไล )  
นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

หมายเหตุ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่  
ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิด  
ประโยชน์สุขแก่ประชาชน





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลสระบัว.....โทร ๐๓๗-๕๗๕๐๘๙ ต่อ ๑๐๖

ที่.....ปจ ๖๑๕๐๑/-.....วันที่.....กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง.....ขออนุมัติดำเนินโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน.....

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว/ปลัดเทศบาลตำบลสระบัว

### เรื่องเดิม

ด้วย งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระบัว จะดำเนินการ “โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน” โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรมให้กับ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาพนักงานเจ้าหน้าที่ของเทศบาลตำบลสระบัว ได้นำหลักคุณธรรมและจริยธรรม มาปรับใช้ในการดำเนินชีวิต และการทำงานเพื่อบริการประชาชนได้อย่างเหมาะสม

### ข้อเท็จจริง

เบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระบัว แผนงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้สอย งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๕ หมวดค่าใช้สอย โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาลและระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นบาทถ้วน)

### ระเบียบ/ข้อกฎหมาย/หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง

๑. เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เทศบาลตำบลสระบัว
๒. ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗

### ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้อง จึงขออนุมัติจัดอบรม “โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน” และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางกณฐาพัชร์ จันทนบุบผา)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ผู้เขียนโครงการ



หมายเหตุ โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระบัว โทร.๐-๓๗๕๗-๕๐๙๐

ที่ ปจ ๖๑๕๐๑/

วันที่ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน ปลัดเทศบาลตำบลสระบัว / นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

### เรื่องเดิม

ตามที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสระบัว ได้จัดทำโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งจัดให้มีการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสระบัว โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต

๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีโอกาส เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม

๓ เพื่อให้บุคลากรเกิดความสามัคคี มีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน

๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

๕. เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร

๖. เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยโปร่งใส ปราศจากการทุจริต คอร์รัปชั่น

๗. เพื่อเป็นการเสริมสร้างวินัยให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างต่อการปฏิบัติงาน

๘. เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับบุคลากรในองค์กร

๙. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรป้องกันการทุจริต

### เป้าหมาย

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสระบัว จำนวน ๕๔ คน

### วิธีการดำเนินการ

๑. เขียนโครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ
๒. ประสานงานกับกลุ่มเป้าหมาย วิทยากร สถานที่ดำเนินการอบรม
๓. ดำเนินการอบรมตามกำหนดการ
๔. ประเมินผลโครงการทั้งก่อนและหลังการอบรม และรายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหาร

### ข้อเท็จจริง

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการตามโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โดยดำเนินการฝึกอบรม ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสระบัว ในวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย โดยมีรายละเอียด ดังนี้



นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว ประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม ของเทศบาล ตำบลสระบัว นำประกาศประมวลจริยธรรม ของเทศบาลตำบลสระบัว แจ้งให้ บุคลากรในหน่วยงานของเทศบาล ทราบ

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น.

บรรยายให้ความรู้ โดยทีมวิทยากรจาก สำนักงาน ปปช. ประจำจังหวัดปราจีนบุรี

- การบรรยายเรื่อง กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปัญหา ผลประโยชน์ทับซ้อน

เวลา ๑๒.๐๐ น.

#### รับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

บรรยายให้ความรู้ โดยท้องถิ่นอำเภอกบินทร์บุรี

- การป้องกันการทุจริตในองค์กร ,การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- วินัยเบื้องต้น และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร
- ระเบียบว่าด้วยการลา
- พ.ร.บ.คู่มือประชาชน
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
- ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น
- พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (จริยธรรมและวินัยการเงินการคลัง)
- วินัยต่อตนเองและผู้บังคับบัญชา
- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

ฯลฯ

งบประมาณที่ใช้จ่ายในโครงการฯ ดังนี้

#### ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ทั้งสิ้น ๑๖,๓๓๐ .- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)

#### ผลสัมฤทธิ์ของโครงการฯ ดังนี้

๑. สร้างเสริมคุณธรรมและจริยธรรมของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง
๒. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ได้รับความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของศีลธรรมและจริยธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
๓. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเกิดความรักความสามัคคี ภายในองค์กร
๔. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเกิดจิตสำนึกรักองค์กร และร่วมกันพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้ามากยิ่งขึ้น
๕. ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างได้รับการพัฒนาตามกระบวนการของการทำงานร่วมกัน เชิงคุณธรรม จริยธรรม ส่งผลให้สามารถทำงานร่วมกันได้ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และมีความสุขในการสร้างสรรค์ผลงาน

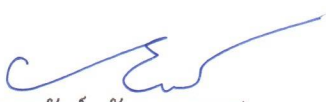
๖. บุคลากรของเทศบาลมีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ กฎหมายที่ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องและสามารถนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗. ผู้เข้ารับการอบรม นำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข

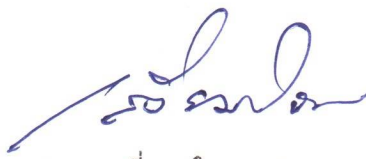
๘. บุคลากรในหน่วยงานมีความสัมพันธ์ที่ดีและรักสามัคคีกัน

๙. ในหน่วยงานปราศจากการทุจริต

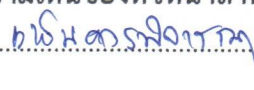
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

  
(นางกณฐยาพัชร จันทนบุบผา)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นของหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

  
(นายเสงี่ยม ใจนวล)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด



  
(นางสาวสุวรรณา หิรัญเนตร)  
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาลตำบลสระบัว



  
(นายณรงค์ คำแหง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสระบัว

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

ทราบ

  
(นายลิขิต หงษ์วีไล)  
นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

**รายงานการประเมินผลการดำเนินการโครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล  
และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล  
และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕**

\*\*\*\*\*

**๑. หลักการและเหตุผล**

ภายใต้การเปลี่ยนแปลงในกระแสโลกาภิวัตน์ที่ปรับเปลี่ยนอย่างรวดเร็วและสลับซับซ้อนมากยิ่งขึ้น จำเป็นต้องมีการปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารจัดการและการพัฒนาท้องถิ่นให้เหมาะสม โดยเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากร โดยสร้างฐานความรู้ให้เป็นภูมิคุ้มกันต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ได้อย่างเท่าทัน ควบคู่ไปกับการให้บริการที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันของกลุ่มคนในท้องถิ่น ตลอดจนส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กรได้รับการพัฒนาทางจิตใจ สร้างจิตสำนึกรักองค์กร ประพฤติและปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของศีลธรรมและจริยธรรม มีคุณธรรม สามารถนำมาใช้ในการปฏิบัติงานและอยู่ร่วมกันได้อย่างมีความสุข ก่อให้เกิดความรักความสามัคคีภายในองค์กร เพื่อเป็นต้นแบบให้ข้าราชการได้เรียนรู้และปฏิบัติตาม โดยได้กำหนดแนวทางการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามกลุ่มเป้าหมายด้วย จากการดำเนินการตามโครงการดังกล่าว ได้ลุ่ส่วงและประสบผลสำเร็จ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงรายงานผลตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๑๑ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่น ที่จัดการฝึกอบรมภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม ดังมีรายละเอียดดังนี้

**๒. วัตถุประสงค์**

- ๑ เพื่อเสริมสร้างให้ผู้เข้ารับการอบรมใช้หลักคุณธรรม จริยธรรม เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิต
- ๒ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เข้ารับการอบรม ได้มีโอกาส เกิดการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น ประสบการณ์ และปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม
- ๓ เพื่อให้บุคลากรเกิดความสามัคคี มีระเบียบวินัยในการปฏิบัติงาน
- ๔ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน และปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความสุข
- ๕ เพื่อให้ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง รู้จักการทำงานเป็นทีม เกิดความรักสามัคคีภายในองค์กร
- ๖ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานโดยโปร่งใส ปราศจากการทุจริต คอร์รัปชัน
- ๗ เพื่อเป็นการเสริมสร้างวินัยให้แก่ข้าราชการและพนักงานจ้างต่อการปฏิบัติงาน
- ๘ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีให้กับบุคลากรในองค์กร
- ๙ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรป้องกันการทุจริต

**๓. เป้าหมาย**

คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง จำนวน ๕๔ คน



๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาลตำบลสระบัว

๕. งบประมาณ

ใช้งบประมาณไปทั้งสิ้น จำนวน ๑๖,๓๓๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันสามร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๖. การประเมินผลการดำเนินโครงการ

มีผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๕๔ คน การบรรยายให้ความรู้

นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว ประกาศนโยบายคุณธรรมจริยธรรม ของเทศบาล  
ตำบลสระบัว นำประกาศประมวลจริยธรรม ของเทศบาลตำบลสระบัว แจ้งให้  
บุคลากรในหน่วยงานของเทศบาล ทราบ

เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐น.

บรรยายให้ความรู้ โดยทีมวิทยากรจาก สำนักงาน ปปช. ประจำจังหวัดปราจีนบุรี

- การบรรยายเรื่อง กฎหมายการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและปัญหา  
ผลประโยชน์ทับซ้อน

เวลา ๑๒.๐๐ น.

**รับประทานอาหารกลางวัน**

เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

บรรยายให้ความรู้ โดยท้องถิ่นอำเภอकिनทร์บุรี

- การป้องกันการทุจริตในองค์กร ,การป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
- วินัยเบื้องต้น และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน
- พ.ร.บ.ข้อมูลข่าวสาร
- ระเบียบว่าด้วยการลา
- พ.ร.บ.คู่มือประชาชน
- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.  
๒๕๖๐
- ระเบียบการประชุมสภาท้องถิ่น
- พ.ร.บ.วินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๑ (จริยธรรมและวินัยการเงินการคลัง)
- วินัยต่อตนเองและผู้บังคับบัญชา
- พ.ร.บ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ.๒๕๓๙

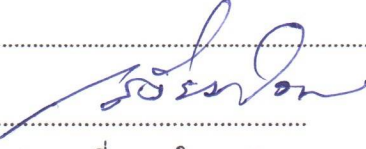
โดยสามารถสรุปการประเมินผลตามหัวข้อการประเมินได้ ดังนี้

| ประเด็นความคิดเห็น                                                                                   | ระดับความพึงพอใจ / ความรู้ความเข้าใจ / การนำความรู้ไปใช้ |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
|                                                                                                      | ระดับผลการประเมิน(ระดับความพึงพอใจ) (ร้อยละ)             |
| <b>ด้านวิทยากร</b>                                                                                   |                                                          |
| ๑. การเตรียมตัวและความพร้อมของวิทยากร                                                                | ๙๕.๐๐                                                    |
| ๒. การถ่ายทอดของวิทยากร                                                                              | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๓. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจนและตรงประเด็น                                                         | ๙๕.๐๐                                                    |
| ๔. ใช้ภาษาที่เหมาะสมและเข้าใจง่าย                                                                    | ๙๕.๐๐                                                    |
| ๕. การตอบคำถามของวิทยากร                                                                             | ๙๕.๐๐                                                    |
| ๖. เอกสารประกอบการบรรยายเหมาะสม                                                                      | ๙๕.๐๐                                                    |
| <b>ด้านสถานที่ / ระยะเวลา / อาหาร</b>                                                                |                                                          |
| ๑. สถานที่สะอาดและมีความเหมาะสม                                                                      | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๒. ความพร้อมของอุปกรณ์โสตทัศนูปกรณ์                                                                  | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๓. ระยะเวลาในการอบรม / สัมมนามีความเหมาะสม                                                           | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๔. อาหาร มีความเหมาะสม                                                                               | ๘๕.๐๐                                                    |
| <b>ด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่</b>                                                                |                                                          |
| ๑. การบริการของเจ้าหน้าที่                                                                           | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๒. การประสานงานของเจ้าหน้าที่โครงการ                                                                 | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๓. การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่                                                                   | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๔. การให้คำแนะนำหรือตอบข้อซักถามของเจ้าหน้าที่                                                       | ๘๕.๐๐                                                    |
| <b>ด้านความรู้ความเข้าใจ</b>                                                                         |                                                          |
| ๑. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้ก่อนการอบรม                                                          | ๘๐.๐๐                                                    |
| ๒. ความรู้ ความเข้าใจในเรื่องนี้หลังการอบรม                                                          | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๓. สามารถบอกประโยชน์ ได้                                                                             | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๔. สามารถบอกข้อดีได้                                                                                 | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๕. สามารถอธิบายรายละเอียดได้                                                                         | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๖. สามารถจัดระบบความคิด/ประมวลความคิดสู่การพัฒนา<br>อย่างเป็นระบบ                                    | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๗. บุคลากรทางความคิดสู่การทำงานเป็นทีม/การปรับตัวของ<br>บุคลากร/การปฏิรูประบบการทำงานในการปฏิบัติงาน | ๘๕.๐๐                                                    |
| <b>ด้านการนำความรู้ไปใช้</b>                                                                         |                                                          |
| ๑. สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้                                           | ๙๐.๐๐                                                    |
| ๒. สามารถนำความรู้ไปเผยแพร่ / ถ่ายทอดแก่ชุมชนได้                                                     | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๓. สามารถให้คำปรึกษาแก่เพื่อนร่วมงานได้                                                              | ๘๕.๐๐                                                    |
| ๔. มีความมั่นใจและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ได้                                                   | ๙๐.๐๐                                                    |
| <b>ความพึงพอใจในภาพรวม</b>                                                                           | <b>๘๘.๘๐</b>                                             |

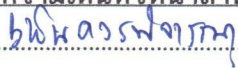
๗. ผู้รายงาน

  
(นางกณัฐยาพัชร จันทนบุบผา)  
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

๘. ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

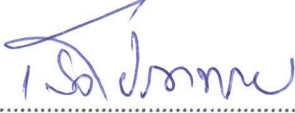
  
(ลงชื่อ).....  
(นายเสงี่ยม ใจนวล)  
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๙. ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด



  
(ลงชื่อ).....  
(น.ส.สุวรรณา หิรัญเนตร)  
หัวหน้าสำนักปลัด

๑๐. ความเห็นปลัดเทศบาล



  
(ลงชื่อ).....  
(นายณรงค์ คำแหง)  
ปลัดเทศบาลตำบลสระบัว

๑๑. ความเห็นรองนายกเทศมนตรี

  
(ลงชื่อ).....  
(นายธีระ ปิยะชนากร)  
รองนายกเทศมนตรีตำบลสระบัว

๑๒. ความเห็นนายกเทศมนตรี



  
(ลงชื่อ).....  
(นายลิขิต หงษ์วิไล)  
นายกเทศมนตรีตำบลสระบัว



โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว





โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว





โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว





โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว





โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕  
วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕  
ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว





โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน  
ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการ  
ปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลสระบัว

