



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลสรีบัว : โทร ๐๓๗-๕๗๕๐๘๙-๙๐
ที่ ปจ ๖๑๕๐๑/ วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลสรีบัว

เรื่องเดิม

ตามที่ เทศบาลตำบลสรีบัว ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การบริหาร ทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนนโยบายหรือทิศทางของหน่วยงาน เกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส สอดคล้องกับการขับเคลื่อนการกิจของหน่วยงานและ ทิศทางการปฏิรูปประเทศ มีวัตถุประสงค์ในการผลักดันให้เกิดการปรับปรุง พัฒนาและสร้างความโปร่งใสใน การดำเนินการด้านทรัพยากรบุคคลของหน่วยงาน นั่น

ข้อเท็จจริง

จากนโยบายดังกล่าว งานการเจ้าหน้าที่ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินโครงการ ตามนโยบายที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหาร กิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ รองรับภารกิจตามแผนการปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๘๐) รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ข้อรับเบี้ยบ/กฎหมาย

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
๒. พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
๓. พระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

งานการเจ้าหน้าที่ ขอรายงานผลการปฏิบัติราชการตามนโยบายด้านการบริหารทรัพยากร บุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางกนกชัยาพัชร์ จันทนบุปผา)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

/ความเห็น...

ความเห็นหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

(นายเสียงยม ใจนวล)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(นางสาวสุวรรณा ทิรัญเนตร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดเทศบาล

(นายอิทธิพล อุปชีวงศ์)

ปลัดเทศบาลตำบลสรงบัว

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

อนุมัติ

(นายลิขิต คงษ์วิไล)

นายกเทศมนตรีตำบลสรงบัว

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
เพศบานด์สระบุรี อำเภอปันทวนทรายรี จังหวัดปราจีนบุรี

โครงการ/ กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน/ ผู้อalonnan	งบประมาณ	จำนวนเงิน	งบประมาณ เบิกจ่าย	จำนวนเงิน	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการการสร้าง ความเข้าใจหน้า เสียง	- เพื่อส่งเสริมให้บุคคลากร เข้ารับการ ฝึกอบรม ตามภาระหน้า ที่ของตนตาม ความต้อง การของบุคคลากร สำหรับ การทำงาน ให้บรรลุ เป้าหมาย ที่ต้องการ ให้ได้ อย่างดี มาก ที่สุด	- จัดส่งบุคลากร เข้ารับการ ฝึกอบรม ตามภาระหน้า ที่ของตน ให้บรรลุ เป้าหมาย ที่ต้องการ ให้ได้ อย่างดี มาก ที่สุด	ผลการวิเคราะห์ ผู้เข้ารับการ อบรม ได้รับ ความรู้ ความ เข้าใจ เพื่อทำ ประโยชน์ แล้ว ปฏิบัติงาน ให้มีประสิทธิภาพ และมีความ ประทับใจ ในการทำงาน อย่างดี มาก ท่านเอง โดย เห็นด้วย มากที่สุด ในการทำงาน ส่วน ความเข้าใจ ของบุคคลากร ในภาค ที่ทางรัฐบาล ประกาศใช้ มาตั้งแต่เดือน ตุลาคม ๒๕๖๐ เป็นต้นมา	๗๐๐,๐๐๐	๗๙๖,๗๐๐	๗๙๖,๗๐๐	๗๙๖,๗๐๐	ปัญหาด้านการเบิกจ่ายไม่ถูก บุคลากร คุณลักษณะประพฤติ ของบุคลากรมีการปรับเปลี่ยนอยู่ ตลอดเวลาในลักษณะการโอน ย้าย สังพลให้เกิดปัญหาการขาดความ รับผิดชอบงานตามภาระ ที่เคยผ่านการฝึกอบรม ต่อเนื่องในภาระที่มีผลลัพธ์ดี อย่างมาก โดยเฉพาะในภาระ ที่เคยผ่านการฝึกอบรมซึ่งมีผลลัพธ์ดี ต่อมาในภาระที่ใหม่ที่ต้องการ อย่างยิ่ง

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ปัจจัยเสี่ยง	อุปสรรค
โครงการวางแผน อัตรากำลังแรงงานรับ อัตรากำลังแรงงานใหม่ และส่งเสริมให้มี ความสัมภัยในการใช้ บริการสุขภาพ	- เพื่อเป็นการ วางแผนปูพื้นฐาน และส่งเสริมให้มี ความสัมภัยในการใช้ บริการสุขภาพ	- การจัดทำแบบ อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ และการจัดอบรม อัตรากำลังแรงงาน บริการสุขภาพ	ผลการวิเคราะห์ เป็นการวางแผน ประจำปีงบประมาณ ที่วางแผนในกรุง เทพฯ ได้อย่างถูกต้อง ^{ดัง นี้} ให้สอดคล้องกับ ภาระของปัจจุบัน	- ไม่ใช่ งบประมาณ แผนฯ	- ไม่ใช่ งบประมาณ แผนฯ	๑๓๓๐ รับจาก ๑๓๕๖๔	อัตรากำลัง ๓ ปี เพียงพอับบากิจ ถ่ายโอนที่พิมมากร ดังนี้	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ชี้อ่อนแหนง	งบประมาณที่ได้รับ	รายจ่าย	อุปสรรค	ปัญหา
โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	- การรับโควิด-19 การติดต่อเชิงทางสังคมและการเฝ้าระวังผู้ป่วย	ผลการวิเคราะห์ การสร้างทั่วไป ที่สำคัญของประเทศไทย ที่มีภาระหนักที่สุด ในปัจจุบันที่มีอยู่	งบประมาณที่ได้รับ จากการสนับสนุนจาก ที่ปรึกษาด้านที่สำคัญ ที่สุดในประเทศไทย และประเทศไทย ในการติดต่อเชิงทางสังคม และการเฝ้าระวังผู้ป่วย	รายจ่ายที่ได้รับ จากการสนับสนุน และการเฝ้าระวังผู้ป่วย และการติดต่อเชิงทางสังคม	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการฯ ณ นา รับปรุงซ่อมน้ำดื่ม และขยายเครือข่าย สานสันติภาพ จ.อ. สันสัน น ก ร ค. ปฏิบัติงานต้านภัย บรรทัดร้ายกาจ นักคิดเห็นดี	- เพื่อประชุมพัฒนา และแนวทาง เส้นทาง ความก้าวหน้า ใน แหล่งเพลิงบุคคล และไม้ไผ่ในภาร ภูมิสถานแห่งน้ำ น้ำที่สำคัญ	- องค์กรมีการ ปรับปรุงปรับปรุงให้ เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ จัดให้มีไฟฟ้าบุคคล และไม้ไผ่ในภาร ภูมิสถานแห่งน้ำ น้ำที่สำคัญ	ผลการวิเคราะห์ ไว้การร้องเรียนมำ เรื่องปัจจุบันอยู่เสมอ เบ้าบ่า ตามตอบ ปัญหา ปัญหานอนแย้ง	- ไม่ใช่ งบประมาณ งบประมาณ	- ไม่ใช่	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔	

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ		เอกสารแนบท้าย	ผู้รับผิดชอบ
				จำนวน	รายละเอียด		
โครงการพัฒนา ผู้บริหารระดับชั้น ผู้บริหารระดับชั้น	- เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นในความสามารถของผู้บริหารระดับชั้น ให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพให้ก้าวสู่ผู้บริหารระดับชั้นที่มีประสิทธิภาพ พัฒนาศักยภาพให้มีความเข้มแข็ง ผู้บริหารระดับชั้นที่ไม่ได้รับการแต่งตั้ง ความต้องการที่ต้องการได้รับการแต่งตั้ง บุคลากรปัจจุบัน	- จัดทำคำสั่ง มอบหมายภาระ บูรณาการในครัวเรือน ทำางาน ประชุม ได้รับการแต่งตั้ง และการแต่งตั้ง เพื่อให้พ้นจาก ความต้อง	ผลการวิเคราะห์ การจัดทำคำสั่ง มอบหมายภาระ บูรณาการในครัวเรือน ทำางาน ประชุม ได้รับการแต่งตั้ง และการแต่งตั้ง เพื่อให้พ้นจาก ความต้อง	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐	๔๕๐,๐๐๐

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อมูลอ่อนไหว	งบประมาณ จำนวน	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาเหลือบบังคับ
โครงการส่งเสริม ศรัทธาพิเศษ บุคลากร	- เพื่อเสริมสร้าง ภัยในให้กับ พื้นที่ทาง เกิดความ รัก ความทุ่มเท สำเร็จ ภายในกำหนด เวลา ภารกิจให้กับ บุคลากร แห่งสร้าง ความในให้กับ บุคลากร	- ดำเนินการ ประกอบย่อๆ ดัง นี้โดยละเอียด การปฏิบัติงานที่ดำเนิน การประจำปีงบประมาณ ประจำเดือน พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามที่	ผลการวิเคราะห์ พื้นที่ทาง เกิดความ รัก ความทุ่มเท สำเร็จ ภายในกำหนด เวลา ภารกิจให้กับ บุคลากร แห่งสร้าง ความในให้กับ บุคลากร	- ไม่ได้ งบประมาณ จำนวน	- ไม่ได้ งบประมาณ จำนวน	๗๙๘๐๔๓๔. ๑๐	ปัญหาเหลือบบังคับ ที่ ๑ ๗๙๘๐๔๓๔. ๑๐

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	รายเดือน	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนา ระบบสารสนเทศฯ ให้ เพื่อรักษาบุคลากร ที่มีประวัติอาชญากรรม ไว้กับหน่วยงาน	- เพื่อเป็นการสร้าง ขั้นตอนการดำเนิน การปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาลต ให้มีความโปร่งใส	- ดำเนินการ พิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปี ประจำมาส ๔. ๒๕๖๖ เป็นไปตามประกาศ ๒๕๖๖ เนื่องจากทาง ให้มีการถือโอนขั้น เงินเดือน การให้เงิน รางวัลประจำปี	ผลการวิเคราะห์ ดำเนินการพิจารณา เลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีตามประกาศ ๒๕๖๖ เป็นไปตาม กำหนดการที่กำหนด ข้อเสนอแนะ ประจำปี	- ไม่ใช่ งบประมาณ ประจำปี ประจำมาส ๔. ๒๕๖๖ เป็น รูปแบบ ร่อง คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ - ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	- ไม่ใช่ งบประมาณ ประจำปี ประจำมาส ๔. ๒๕๖๖ เป็น รูปแบบ ร่อง คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ผลการประเมินการ บริหารฯ การ พัฒนาด้านการ ประการราษฎร พนักงานเทศบาลต ผังการประเมินการ บริหารฯ ดำเนินการ ประจำปี	การต่อเนื่อง เงินเดือนประจำปี ประจำมาส ๔. ๒๕๖๖ เป็น รูปแบบ ร่อง คือ - ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	ปัญหาและอุปสรรค

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการเสริมสร้าง ศูนย์ธรรมเจริญธรรม ให้แก่พนักงานฯ	- พัฒนาศรีรุ่น เจริญธรรมและรักษา วิถีชีวิตของพนักงานฯ ให้เป็นไปตามหลัก การทำงาน จ้าง ให้ ปฏิบัติตามหลัก ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น	ประเมินให้ความรู้ เตรียมตัวรับศูนย์ธรรม จิริยธรรม ครอบคลุม บล. และระดับเบื้องต้น ในวงการ ปฏิบัติตามหลัก ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น และการดำเนินงาน ตามมาตรฐาน และพนักงานจ้าง ตามประมวล จริยธรรมพนักงานฯ สำนักงานฯ - นำประธาน ก.ก. เรื่อง “ประมวล จริยธรรมพนักงานฯ ส่วนห้องเรียน” มา เผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือ ปฏิบัติดังที่กล่าว	ผลการวิเคราะห์ ผู้บริหารทบทวนให้ ความสำคัญในการ ส่งเสริมจริยธรรม และการรักษาภัย บุคคลกรทุกคนได้รับ การส่งเสริม จริยธรรม และรักษา วินัย ให้ปฏิบัติงาน ตามประมวล จริยธรรมพนักงานฯ สำนักงานฯ - นำประธาน ก.ก. เรื่อง “ประมวล จริยธรรมพนักงานฯ ส่วนห้องเรียน” มา เผยแพร่ให้บุคลากร ทุกส่วนราชการ รับทราบและถือ ปฏิบัติดังที่กล่าว	๓๐,๐๐๐ ๑๖,๘๐๕	๑๖,๘๐๕	๑๖ เดือน กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	งบประมาณที่ รับผิดชอบ	ปัญหาเหลือ
โครงการปริหาร ทรัพย์สินบุคคล และพืชนา ทุพยากรบุคคลให้ ตรงกับสมรรถนะ ประจำตำแหน่ง	- เพื่อพัฒนาบุคลากร อย่างเป็นระบบทั่วถึง ¹ และต่อเนื่อง โดยการ พัฒนาตามมาตรฐาน ความสามารถ ศักยภาพ เนื่องจาก การที่มาใหม่ของ แนวทาง ทาง มนุษย์สัมภาระ และ ความต้องการ ทักษะที่ขาดหายไป ในสังคม ²	บุคลากรนำความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ที่ได้รับจากการ พัฒนาไปรับใช้ ปฏิบัติงานตาม ความต้องการ ศักยภาพ เนื่องจาก การที่มาใหม่ของ แนวทาง ทาง มนุษย์สัมภาระ และ ความต้องการ ทักษะที่ขาดหายไป ในสังคม ²	ผลกระทบของบริหารฯ พัฒนาบุคลากรอย่าง เป็นระบบทั่วถึง ¹ และต่อเนื่อง โดย การพัฒนาตาม ความต้องการ ศักยภาพ อันมาจากที่มอง ออกได้อย่างมี ประสิทธิภาพ และการสนับสนุน ทักษะที่ขาดหายไป ในสังคม ²	๓๑๐,๐๐๐ ๑๕๖,๗๐๐	๓๑๐,๐๐๐ ๑๕๖,๗๐๐	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เริ่มวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	รายละเอียด	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการพัฒนา องค์กรให้เป็น [*] องค์กรแห่งการ เรียนรู้	- เพื่อให้องค์กรมีการ บริหารจัดการความรู้ (Knowledge management) อย่างมีประสิทธิภาพ	- นำความรู้ไป ประยุกต์ใช้ในการ ทำงาน เป็นการสร้าง ความมั่นใจถึงศักดิ์ ความตื้มพื้นเบื้องหลัง องค์การแห่งการ เรียนรู้ (Learning Organization) กับ การจัดการความรู้ (Knowledge management)	ผลการวิเคราะห์ องค์กรแห่งการ เรียนรู้สามารถ นำไปใช้เป็นแนวทาง ในการวางแผนงาน ด้านการสร้างองค์กร ให้แก่ทรัพยากรที่จะบ ต้องนำไปต่อ ความรู้ ข้อมูลและนัย เราควรสร้างองค์กร แห่งการเรียนรู้ ร่วมกันอย่างเป็น ระบบ และมีส่วน ร่วมจากทุกฝ่ายเพื่อ [*] การพัฒนาอย่าง ยั่งยืนในทุกด	- ไม่ใช่ งบประมาณ	- ไม่ใช่ งบประมาณ	ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ [*] ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่มี

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ	งบประมาณ	งบประมาณที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา	ปัญหาและอุปสรรค
โครงการร่างส่วน พัฒนาบุคลากรใน องค์กร	- เพื่อกำหนดเส้นทาง การพัฒนาบุคลากร และเป็นกรอบในการ พัฒนาบุคลากรและต้อง ดำเนินการ	- ฝึกอบรมพัฒนาการ พัฒนาการทางสังคม บุคคล การซักซ้อมการ อบรมตามสายอาชญา ความก้าวหน้าใน แผนพัฒนาบุคลากร	ผลการวิเคราะห์ มี การดำเนินการจัดทำ แผนพัฒนาพนักงาน ให้баลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ -๒๕๖๖	๑๔๗,๐๐๐	๑๐๐,๙๗๒.๗๐	ตั้งแต่ปีที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	ปัญหา

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๑
อำนวยการท้องถิ่น	๔
วิชาการ	๘
ทั่วไป	๒
พนักงานจ้าง	๒๔
รวม	๓๗

ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๑.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร "โครงการ อบรมด้านพัสดุในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย ระบบอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ระยะที่ ๕" รุ่นที่ ๒ วันที่ ๑- ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลศรีทวารวดี กรุงเทพฯ	๓ คน
๒.โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรท้องถิ่นเพื่อ รองรับการถ่ายโอนภารกิจด้านกิจกรรมสภากเด็กและ เยาวชน ประจำปี ๒๕๖๖ วันที่ ๗-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลศรีทวารวดี กรุงเทพฯ	๒ คน
๓.โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งานระบบแผน ^{ที่} ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน(LTAX ONLINE) รุ่นที่ ๓๑ วันที่ ๑๓-๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนริเวอร์ไซด์ กรุงเทพ	๒ คน
๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เทคนิค และวิธีการการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำโครงการในงบประมาณ รายจ่ายองค์กรปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗ วันที่ ๒๗-๓๐ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลศรีทวารวดี กรุงเทพฯ	๒ คน
๕.โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานทะเบียนและข้าราชการขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นด้านงานทะเบียนและบัตรประจำตัว ^{ประชาชน} ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ วันที่ ๒๗-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ โรงพยาบาลศรีทวารวดี กรุงเทพฯ	๑ คน

โครงการ/กิจกรรม	จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม (คน)
๖.โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ธรรมมาภิบาล และระเบียบที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้แก่ ผู้บริหาร สมาชิกสภatecbal พนักงานเทศบาล และ พนักงานจัง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลสารบบว	๖๐ คน

ปัญหาและอุปสรรค

๑. ปัจจุบันการปฏิบัติงานหรือการติดต่องานระหว่างหน่วยงานมีการนำระบบทางสารสนเทศมาใช้เพิ่มมากขึ้น และบุคลากรของเทศบาลตำบลสารบบว ยังไม่สามารถนำเทคโนโลยีใหม่ๆ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์เข้ามาประยุกต์ใช้ในการทำงานได้ดีเท่าที่ควร รวมไปถึงยังไม่มีเครื่องมือที่เพียงพอรองรับในการทำงานได้อย่างเหมาะสมตามการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์

๒. การโอนย้ายไปรับราชการสังกัดหน่วยงานท้องถิ่นอื่น ส่งผลทำให้ขาดอัตรากำลังในการปฏิบัติงาน และความต่อเนื่องในการดำเนินงาน ด้านความรับผิดชอบงาน โดยเฉพาะบุคลากรที่เคยผ่านการอบรม ซึ่งมีผลกระทบต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานอย่างยิ่ง

๓. กระบวนการสรรหา บรรจุและแต่งตั้งข้าราชการทดลองตำแหน่งว่างมีความล่าช้า อัตรากำลังที่ว่างดำเนินการขอใช้บัญชี ก.สต. ปัจจุบันยังขาดอัตรากำลังหลายอัตรา

ข้อเสนอแนะ

๑. ควรมีการพัฒนาบุคลากรในรูปแบบต่าง ๆ โดยเฉพาะการจัดฝึกอบรมบุคลากรอย่างต่อเนื่องโดยจะต้องเป็นหลักสูตรที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน และความหลากหลายโดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมและความต้องการของบุคลากรในหน่วยงาน

๒. ควรส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความกระตือรือร้นในการพัฒนาตนเอง ส่งเสริมในการพัฒนาตนเองในทุก ๆ ด้าน

๓. ควรส่งเสริมให้บุคลากรได้พัฒนาตนเองเป็นรายบุคคลด้วยการอบรมที่พัฒนาโดยกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. การส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลตำบลสารบบวให้ครอบคลุมทุกสายงาน และส่งเสริมการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและการปฏิบัติงานเพื่อเกิดความคิดสร้างสรรค์และการพัฒนา เชิงวัตกรรมให้มากขึ้น

๕. ควรมีการติดตามประเมินผลการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง และทำให้เป็นระบบซึ่งจะช่วยให้การพัฒนาบุคลากรมีประสิทธิภาพ เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม

๖. ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขาดแคลน หรือตำแหน่งว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม