



ประกาศเทศบาลเมืองหนองก๊ก

เรื่อง รับโอนพนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง

ด้วย เทศบาลเมืองหนองก๊ก อำเภอภูกามยาว จังหวัดพะเยา มีความประสงค์รับโอนพนักงานเทศบาล มาดำรงตำแหน่งสายงานบริหารที่ว่าง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) จำนวน ๖ ตำแหน่ง ๑๔ อัตรา ซึ่งเป็นการดำเนินการสรรหาตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของเทศบาล (เพิ่มเติม) พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนี้

ประเภทอำนวยการท้องถิ่น

๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายนิติการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๓. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๔. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๕. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๖. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๗. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๘. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๙. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๑๐. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๑๑. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๑๒. ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๑๓. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา
๑๔. ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) จำนวน ๑ อัตรา

ผู้ที่ประสงค์จะขอโอน (ย้าย) มาดำรงตำแหน่งที่ว่างดังกล่าว ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง โดยยื่นเอกสารประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) ดังนี้

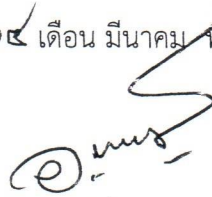
๑. คำร้องขอโอน (ย้าย)
๒. สำเนาบัตรประวัติพนักงานเทศบาล
๓. หนังสือยินยอมให้โอน (ย้าย) จากผู้บังคับบัญชา
๔. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชา
๕. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

/โดยยื่น...

ทั้งนี้ผู้ที่สนใจยื่นเอกสารได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลเมืองหนองกี่ อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข
โทรศัพท์ ๐๓๗- ๔๕๕๔๕-๗ ต่อ ๑๕ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๖



(นายอุดม แนวสุข)

นายกเทศมนตรีเมืองหนองกี่